



**ISTITUTO COMPRENSIVO MIRAMARE**  
Codice M.I.U.R. – RNIC805001  
Via Pescara, 33 47924 – RIMINI MIRAMARE (RN)  
Tel: 0541-370357 Fax: 0541-372039 Cod. Fisc. 91069420403  
E-Mail: [mic805001@istruzione.it](mailto:mic805001@istruzione.it) PEC: [mic805001@pec.istruzione.it](mailto:mic805001@pec.istruzione.it)  
<https://www.icmiramare.it/>

Circ. n. 245

Rimini, 15/04/2026

A tutti i docenti Scuola Secondaria  
Ai rappresentanti dei genitori  
p/c a tutti i genitori Scuola Secondaria  
Al personale ATA  
alla DSGA  
Al sito  
Al Registro Elettronico  
Agli atti

**Oggetto: Consigli di classe Scuola Secondaria 5 e 6 maggio 2026**

Si comunica che, come previsto dal piano delle attività, nelle giornate di martedì 5 e mercoledì 6 maggio sono convocati i Consigli di Classe della scuola Secondaria di I grado per discutere i seguenti punti o.d.g:

1. Andamento didattico-disciplinare della classe;
2. Proposte di nuove adozioni libri di testo per le classi prime a.s. 2026/2027 (solo per le classi terze).
3. Prime proposte per eventuali prove differenziate e/o uso di misure compensative e dispensative per Esami di Stato a.s. 2025/2026 (solo per le classi terze).
4. Varie ed eventuali.

I consigli si svolgeranno secondo il seguente calendario:

DATA	CLASSI	ORARIO RIUNIONE TECNICA	ORARIO COMPONENTI GENITORI
<b>Martedì 5 maggio</b>	1F-1D-1A	15:00-15:30	15:30-15:40
	2F-2D-2A	15:40- 16:10	16:10-16:20
	3F	16:20-16:50	16:50-17:00
	3D	17:00-17:30	17:30- 17:40
	3A	17:40-18:10	18:10- 18:20
<b>Mercoledì 6 maggio</b>	1B-1C-1E	15:00-15:30	15:30-15:40
	2B-2C-2E	15:40- 16:10	16:10-16:20
	3B	16:20-16:50	16:50-17:00
	3C	17:00-17:30	17:30- 17:40
	3E	17:40-18:10	18:10- 18:20

I consigli di classe saranno presieduti dalla Dirigente Scolastica o, in sua assenza, dal coordinatore della classe. Per agevolare i lavori, si chiede ai coordinatori di preparare un riepilogo complessivo della classe da proiettare sulla LIM, riportante le assenze e le proposte di voto provvisorie per comportamento e Educazione Civica. Dell' incontro andrà redatto sintetico verbale da inviare in formato pdf alla mail della segreteria entro 5 giorni dalla seduta.

Si chiede a tutti la massima puntualità nel rispetto degli orari.

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica  
Graziella Nigro  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L 39/93