



ISTITUTO COMPRENSIVO MIRAMARE
Codice M.I.U.R. – RNIC805001
Via Pescara, 33 47924 – RIMINI MIRAMARE (RN)
Tel: 0541-370357 Fax: 0541-372039 Cod. Fisc. 91069420403
E-Mail: mic805001@istruzione.it PEC: mic805001@pec.istruzione.it

Circ. n. 303

Rimini, 28/05/2026

A tutti i docenti
Al personale ATA
Alla DSGA
Agli atti
Al sito
Al Registro Elettronico

Oggetto: Adempimenti docenti fine anno scolastico: consegna atti a.s. 2025/2026

In previsione della fine dell'anno scolastico, si ricorda ai docenti che entro le ore 11:00 del 22 giugno è prevista la consegna degli atti.

I documenti andranno inviati al solo indirizzo istituzionale della scuola (mic805001@istruzione.it) in formato digitale **pdf** e con firma autografa o digitale.

Docenti scuola dell'infanzia

- Compilazione completa del registro elettronico;
- Relazione finale di sezione da caricare sul registro elettronico entro il 22 giugno;
- Scheda attività aggiuntive da retribuire con il FIS da compilare al seguente link <https://forms.gle/chfA4R8t6uete7mY9> (entro le ore 10:00 del 6 giugno).

Docenti scuola primaria

- Compilazione completa del registro elettronico;
- Relazioni finali progetti di recupero e potenziamento (entro il 22 giugno);
- Relazione finale della classe a cura del coordinatore da stampare e incollare nel quaderno della classe il giorno degli scrutini;
- Scheda attività aggiuntive da retribuire con il FIS da compilare al seguente link: <https://forms.gle/chfA4R8t6uete7mY9> (entro le ore 8:00 del 6 giugno).

Docenti scuola secondaria

- Compilazione del registro elettronico;
- Relazioni finali di classe terza entro la data degli scrutini; relazioni finali di classe prima e seconda entro il 23 giugno. Le relazioni del coordinatore vanno incollate nel quaderno della classe: per gli anni futuri la relazione deve essere pronta per il giorno degli scrutini perché va incollata insieme al verbale dello scrutinio
- Scheda attività aggiuntive da retribuire con il FIS da compilare al seguente link: <https://forms.gle/chfA4R8t6uete7mY9> (entro le ore 8:00 del 6 giugno).

Referenti delle attività (Bullismo, Biblioteca, Progetti, etc) e Referenti di Commissione

- Relazione conclusiva del lavoro svolto da inviare entro
- Prospetto delle presenze e relative firme dei docenti che hanno partecipato alle riunioni delle Commissioni indicando **per ciascuno** le date, gli orari e le ore complessive effettuate; non saranno presi in considerazione prospetti che riportino solo la firma del referente di Commissione.

Funzioni Strumentali

- Relazione conclusiva sul lavoro svolto (entro il 20 giugno).

Referenti di plesso e Collaboratori del Dirigente Scolastico

- Relazione finale delle attività svolte (entro il 20 giugno).

L'invio di quanto di quanto richiesta va fatto al solo indirizzo della scuola (mic805001@istruzione.it); alla mail personale della dirigente solo dubbi e/o richieste di chiarimenti.

Si resta a disposizione

Cordiali saluti

La Dirigente Scolastica
Graziella Nigro
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93