



ISTITUTO COMPRENSIVO MIRAMARE
Codice M.I.U.R. – RNIC805001
Via Pescara, 33 47924 – RIMINI MIRAMARE (RN)
Tel: 0541-370357 Fax: 0541-372039 Cod. Fisc. 91069420403
E-Mail: mic805001@istruzione.it PEC: mic805001@pec.istruzione.it

Circ. n. 304

Rimini, 28/05/2026

Ai docenti della Scuola
Primaria e dell'Infanzia
al personale ATA
e alla DSGA
Al Registro Elettronico
Agli atti

Oggetto: Riordino aule e armadi plessi scuola primaria e infanzia e consegna pc e chiavi

Si comunica che, in vista della chiusura dell'anno scolastico e delle operazioni di pulizia straordinaria e di manutenzione estiva, tutti i docenti e il personale interessato sono invitati a provvedere alle seguenti operazioni:

1. Riordino aule e armadi

Per l'a.s. in corso il riordino aule è fissato per martedì 9 e mercoledì 10 dalle ore 9:00 alle ore 13:00. Si danno di seguito le indicazioni:

- Tutti i materiali didattici, giochi, libri e documentazione personale devono essere ordinati e, ove necessario, riposti in contenitori chiusi.
- Gli armadi devono essere svuotati o ordinatamente sistemati, con eventuale etichettatura del materiale contenuto.
- Raccogliere il materiale inutilizzato/ deteriorato e, previa consultazione del referente di plesso riposto in un luogo preciso del plesso.

2. Consegna dei computer e delle chiavi

- I computer e le chiavi delle aule, armadi, laboratori o altri spazi in uso del plesso di Villaggio Nuovo devono essere riposte in modo ordinato nel blindato del plesso. Quelli del plesso San Salvatore restituite alla segreteria (DSGA) **entro il 20 giugno scuola primaria e entro il 27 giugno scuola dell'infanzia.**
- Ogni consegna sarà registrata su apposito modulo, con firma di avvenuta riconsegna.
- In caso di smarrimento chiavi, si prega di informare tempestivamente la segreteria (alla c/a DSGA)

3. Responsabili di plesso sono invitati a :

- Coordinare le attività di riordino nei rispettivi edifici;
- Verificare l'avvenuta consegna delle chiavi;
- Segnalare eventuali criticità alla Dirigenza.

Si resta a disposizione

Cordiali saluti

La Dirigente Scolastica
Graziella Nigro
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93